

GESTION DES COMPETENCES AU SEIN DE LA FONCTION PUBLIQUE BRUXELLOISE

COMPETENTIEMANAGEMENT IN DE BRUSSELE GEWESTELIJKE AMBTENARIJ

Profils de compétences génériques - Competentieprofielen

Bases et marges - Basis en marges



Table des matières - Inhoudstafel

INTRODUCTION	6
INLEIDING.....	8
COLLABORATEUR·RICE D	10
MEDEWERKER D	11
COORDINATEUR·RICE D	12
COÖRDINATOR D	13
MANAGER D	14
MANAGER D	15
COLLABORATEUR·RICE C	16
MEDEWERKER C.....	17
COORDINATEUR·RICE C	18
COÖRDINATOR C	19

MANAGER C	20
MANAGER C	21
COLLABORATEUR·RICE B	22
MEDEWERKER B	23
COORDINATEUR·RICE B.....	24
COÖRDINATOR B	25
GESTIONNAIRE DE PROJET B	26
PROJECTLEIDER B.....	27
MANAGER B	28
MANAGER B	29
COLLABORATEUR·RICE A.....	30
MEDEWERKER A	31
COORDINATEUR·RICE A.....	32
COÖRDINATOR A	33

GESTIONNAIRE DE PROJET A	34
PROJECTLEIDER A.....	35
CONSEILLER·ÈRE-EXPERT·E A2	36
RAADGEVER-DESKUNDIGE A2	37
MANAGER A1	38
MANAGER A1	39
MANAGER A2	40
MANAGER A2	41
MANAGER A3	42
MANAGER A3	43
MANAGER A3+	44
MANAGER A3+	45

Introduction

Ce document est destiné aux personnes chargées en tout ou en partie de l'établissement des profils de compétences dans le cadre de sélections et de tout autre processus RH qui implique l'utilisation de ces compétences.

Il propose 18 profils prédéfinis par les services publics régionaux et les organismes d'intérêt public (O.I.P.) de la Région de Bruxelles-Capitale, en partenariat avec talent.brussels. Il indique également les marges de flexibilité possibles pour chacun des profils.

Ces profils ont été établis sur la base d'une analyse de descriptions de fonction présentes au sein des organismes partenaires de la fonction publique bruxelloise.

Le choix du profil se base sur le rôle ou le type de fonction (Collaborateur·rice, Coordinateur·rice, Manager, Gestionnaire de projet ou Conseiller·ère-expert·e) et sur le niveau (D, C, B, A – A1 à A3) de la fonction.

Un tableau propose une vue d'ensemble des compétences qu'il est possible de sélectionner pour un profil et les marges.

En ce qui concerne les profils:

La consigne de base est de choisir maximum 10 compétences et d'y ajouter une compétence « valeur » si cela est considéré comme nécessaire.

Les profils reprennent :

- Les 5 compétences-clés (k) dans les groupes de compétences « Gestion des relations » et « Gestion de son fonctionnement personnel »
- Ainsi que:
 - 1 compétence dans le cluster « Gestion de l'information » (x)
 - 1 compétence dans le cluster « Gestion des tâches » (x)
 - 1 compétence dans le cluster « Gestion des collaborateurs·rices » (x)

Cependant, il y a une exception pour le profil « collaborateur·rice » : le choix dans le cluster « Gestion des collaborateurs·rices » n'est pas obligatoire (o)

- Et 1 (ou 2) compétence(s) complémentaire(s) :
 - Pour les profils « coordinateur·rice », « gestionnaire projet » et « manager » : 1 compétence complémentaire au choix libre dans « Gestion des relations » et « Gestion de son fonctionnement personnel » (*)
 - Pour les profils « collaborateurs·rices » : 2 compétences complémentaires
 - au choix libre dans « Gestion des relations » et/ou « Gestion de son fonctionnement personnel » (*)
 - dans le cluster « Gestion des collaborateurs·rices » (o)

Il est éventuellement possible d'ajouter 1 compétence supplémentaire reflétant une valeur importante pour l'organisme.

En ce qui concerne les marges et leur utilisation :

Les marges permettent d'ajouter 1 dimension d'une compétence adjacente supérieure à la compétence maximale reprise dans le profil (/). L'indicateur doit donc être du niveau identique ou, à défaut, du niveau supérieur.

L'utilisation d'une marge n'est possible que maximum 1x / profil lors d'un recrutement.

Afin de faciliter l'utilisation des tableaux de profils des pages suivantes, vous trouverez ci-dessous une légende des différents signes utilisés.

Légende :

k : compétence-clé

x : compétence à sélectionner

o : compétence à sélectionner, mais pas obligatoire

* : compétence libre

// : compétence adjacente supérieure (maximum 1/profil de recrutement)

Inleiding

Dit document is bestemd voor personen die belast zijn met het volledig of gedeeltelijk opstellen van competentieprofielen in het kader van selecties of enig ander HR-proces waarbij deze competenties aan bod komen.

Het document bevat 18 standaardprofielen die bepaald werden bij de gewestelijke overheidsdiensten en instellingen van openbaar nut (ION's) van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in samenwerking met talent.brussels. Voor elk profiel worden de mogelijkheden om van het model af te wijken aangegeven.

Deze profielen kwamen tot stand op basis van een analyse van de functiebeschrijvingen die gebruikt worden bij de partnerinstellingen in de Brusselse gewestelijke ambtenarij.

De keuze voor een profiel gebeurt op basis van de rol of de soort functie (medewerker, coördinator, manager, projectleider of raadgever-deskundige) en het niveau van de functie (D, C, B, A - A1 tot A3).

Een overzicht in tabelvorm geeft aan welke competenties geselecteerd kunnen worden voor een profiel, alsook welke ruimte voor afwijkingen er is.

Voor een goede leesbaarheid gebruiken we algemene benamingen zoals "medewerker", "coördinator", "manager", "raadgever-deskundige". Uiteraard zijn deze benamingen van toepassing voor alle geslachten.

Wat de profielen betreft:

De basisrichtlijn is maximaal 10 competenties te kiezen en er een "waarde"-competentie aan toe te voegen als dat nodig geacht wordt.

De standaardprofielen omvatten:

- de vijf kerncompetenties (k) van de competentieclusters "Omgaan met relaties" en "Omgaan met het eigen functioneren"
- en:
 - één competentie uit de cluster "Omgaan met informatie" (x)
 - één competentie uit de cluster "Omgaan met taken" (x)

- één competentie uit de cluster "Omgaan met medewerkers" (x)

Het profiel "medewerker" vormt hierop een uitzondering: voor dit profiel is een competentie uit de cluster "Omgaan met medewerkers" niet verplicht.

- alsook één (of twee) bijkomende competentie(s):
 - Voor de profielen "coördinator", "projectleider" en "manager": één bijkomende competentie, vrij te kiezen uit "Omgaan met relaties" en "Omgaan met het eigen functioneren" (*)
 - Voor het profiel "medewerker": twee bijkomende competenties
 - vrij te kiezen uit "Omgaan met relaties" en/of "Omgaan met het eigen functioneren" (*)
 - in de cluster "Omgaan met medewerkers" (o)

Eventueel kan één bijkomende competentie toegevoegd worden die aansluit bij een waarde die belangrijk is voor de instelling.

Wat betreft de vrijheidsmarges en het gebruik ervan:

De vrijheidsmarges maken het mogelijk één dimensie van een hogere competentie die onmiddellijk aansluit op de maximale competentie voor het betrokken profiel (//) toe te voegen. De gekozen indicator dient dus van hetzelfde niveau of van het onmiddellijk hogere niveau te zijn.

Bij wervingen mag slechts éénmaal per profiel gebruik gemaakt worden van een marge.

Om het gebruik van de profieltabellen op de volgende pagina's te vergemakkelijken, volgt hieronder de verklaring van de gebruikte tekens.

Verklaring:

k: kerncompetentie

x: verplicht te selecteren competentie

o: niet-verplichte selecteerbare competentie

*: vrije competentie

//: aangrenzende hogere competentie (maximaal één per wervingsprofiel)

Collaborateur-riche D									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs-riche		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
x	Comprendre l'information	x	Exécuter des tâches	o	Partager son savoir-faire	+	Communiquer	+	Faire preuve de respect
x	Assimiler l'information	x	Structurer le travail	o	Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
//	Analyser l'information	//	Résoudre des problèmes	//	Diriger des collaborateurs-riche	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
	Intégrer l'information		Décider		Motiver des collaborateurs-riche		Agir de manière orientée service		Faire preuve d'engagement
	Envoyer		Organiser		Développer des collaborateurs-riche	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Medewerker D									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
x	Informatie begrijpen	x	Taken uitvoeren	o	Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
x	Informatie behandelen	x	Werk structureren	o	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
//	Informatie analyseren	//	Problemen oplossen	//	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
	Informatie integreren		Beslissen		Medewerkers motiveren		Servicegericht handelen		Inzet tonen
	Vernieuwen		Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheersen
	Conceptualiseren		Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Coordinateur rices D									
Gestion de l'information		Design des tâches		Gestion des collaborateurs rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
X- //	Comprendre l'information	x	Exécuter des tâches	x	Partager son savoir-faire	•	Communiquer	•	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir	•	Faire preuve d'assertivité	•	S'adapter
	Analyser l'information		Résoudre des problèmes		Diriger des collaborateurs rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
	Intégrer l'information		Décider		Motiver des collaborateurs rices	k	Agir de manière orientée service	•	Faire preuve d'engagement
	Innover	//	Organiser		Développer des collaborateurs rices	•	Conseiller	•	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	•	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	•	Établir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	•	Construire des réseaux	•	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Coördinator D									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
X- II	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen	X	Werk structureren	X	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
	Informatie analyseren	X	Problemen oplossen	X	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
	Informatie integreren	X	Beslissen	II	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
	Vernieuwen	II	Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheeren
	Conceptualiseren		Beheeren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheeren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Manager D									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs /rôles		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
X- //	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	*	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information	x	Structurer le travail		Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes	x	Diriger des collaborateurs/rôles	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
	Intégrer l'information	x	Décider	x	Motiver des collaborateurs/rôles	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
	Innover	//	Organiser	//	Développer des collaborateurs/rôles	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	+	Établir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Manager D									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
x- //	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen	x	Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	x	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
	Vernieuwen	//	Organiseren	//	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheersen
	Conceptualiseren		Beheeren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheeren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Collaborateur-riche C									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs-riche		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches	o	Partager son savoir-faire	+	Communiquer	+	Faire preuve de respect
x	Assimiler l'information	x	Structurer le travail	o	Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
x	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes	ff	Diriger des collaborateurs-riche	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
ff	Intégrer l'information	ff	Décider		Motiver des collaborateurs-riche	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
	Innover		Organiser		Développer des collaborateurs-riche	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	+	Établir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Medewerker C									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren	o	Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
x	Informatie behandelen	x	Werk structureren	o	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	ff	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
u	Informatie integreren	ff	Beslissen		Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
	Vernieuwen		Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheeren
	Conceptualiseren		Beheeren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheeren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Coordinateur rices C									
Gestion de l'information		Design des tâches		Gestion des collaborateurs rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	•	Communiquer	•	Faire preuve de respect
X	Assimiler l'information	X	Structurer le travail	X	Soutenir	•	Faire preuve d'assertivité	•	S'adapter
X	Analyser l'information	X	Résoudre des problèmes	X	Diriger des collaborateurs rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
II	Intégrer l'information	X	Décider	II	Motiver des collaborateurs rices	k	Agir de manière orientée service	•	Faire preuve d'engagement
	Innover	II	Organiser		Développer des collaborateurs rices	•	Conseiller	•	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	•	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	•	Établir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	•	Construire des réseaux	•	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Coördinator C									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	•	Communiceren	•	Respect tonen
X	Informatie behandelen	X	Werk structureren	X	Ondersteunen	•	Assertiviteit tonen	•	Zich aanpassen
X	Informatie analyseren	X	Problemen oplossen	X	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
II	Informatie integreren	X	Beslissen	II	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	•	Inzet tonen
	Vernieuwen	II	Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	•	Adviseren	•	Stress beheersen
	Conceptualiseren		Beheeren van de dienst		Bouwen van een team/teams	•	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheeren van de organisatie		Teams aansturen	•	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	•	Netwerken	•	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Manager C									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs/rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	•	Communiquer	•	Faire preuve de respect
X	Assimiler l'information	X	Structurer le travail		Soutenir	•	Faire preuve d'assertivité	•	S'adapter
X	Analyser l'information	X	Résoudre des problèmes	X	Diriger des collaborateurs/rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
II	Intégrer l'information	X	Décider	X	Motiver des collaborateurs/rices	k	Agir de manière orientée service	•	Faire preuve d'engagement
	Innover	II	Organiser	II	Développer des collaborateurs/rices	•	Conseiller	•	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	•	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	•	Établir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	•	Construire des réseaux	•	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Manager C									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
x	Informatie behandelen	x	Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	x	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
II	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
	Vernieuwen	II	Organiseren	II	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheersen
	Conceptualiseren		Beheeren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheeren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Collaborateur-riche B									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs-rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
x	Comprendre l'information	x	Exécuter des tâches	o	Partager son savoir-faire	+	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir		Faire preuve d'assertivité		S'adapter
	Analyser l'information		Résoudre des problèmes		Diriger des collaborateurs-rices		Travailler en équipe		Faire preuve de fiabilité
	Intégrer l'information		Décider		Motiver des collaborateurs-rices		Agir de manière orientée service		Faire preuve d'engagement
//	Imaginer	//	Organiser		Développer des collaborateurs-rices	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes		Influencer		S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes		Etablir des relations		Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer		Construire des réseaux		S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Medewerker B									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren	o	Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
x	Informatie behandelen	x	Werk structureren	o	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	II	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
x	Informatie integreren	x	Beslissen		Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
II	Vernieuwen	II	Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheeren
	Conceptualiseren		Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Coordinateur rices B									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs/rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	+	Communiquer	+	Faire preuve de respect
x	Assimiler l'information	x	Structurer le travail	x	Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
x	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes	x	Diriger des collaborateurs/rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
x	Intégrer l'information	x	Décider	x	Motiver des collaborateurs/rices	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
II	Planifier	II	Organiser	II	Développer des collaborateurs/rices	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Coördinator B									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
x	Informatie behandelen	x	Werk structureren	x	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	x	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
x	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
II	Vernieuwen	II	Organiseren	II	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheersen
	Conceptualiseren		Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Bemiddelen	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Gestionnaire de projet B

Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs/rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	+	Communiquer	+	Faire preuve de respect
x	Assimiler l'information		Structurer le travail	x	Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
x	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes	x	Diriger des collaborateurs/rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
x	Intégrer l'information	x	Décider	x	Motiver des collaborateurs/rices	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
II	Innover	x	Organiser	II	Développer des collaborateurs/rices	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser	II	Gérer le service		Soudier des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Projectleider B									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
x	Informatie behandelen		Werk structureren	x	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	x	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
x	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
II	Vernieuwen	x	Organiseren	II	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
	Conceptualiseren	II	Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Manager B									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs / rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	*	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
x	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes	x	Diriger des collaborateurs / rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
*	Intégrer l'information	x	Décider	x	Motiver des collaborateurs / rices	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
II	Innover	*	Organiser	*	Développer des collaborateurs / rices	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser	II	Gérer le service	II	Soudier des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Manager B									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	x	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
*	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
II	Vernieuwen	+	Organiseren	+	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
	Conceptualiseren	II	Beheren van de dienst	II	Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Collaborateur-riche A									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs-riche		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches	o	Partager son savoir-faire	+	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail	o	Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
x	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes	ff	Diriger des collaborateurs-riche	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
*	Intégrer l'information	x	Décider		Motiver des collaborateurs-riche	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
x	Innover	o	Organiser		Développer des collaborateurs-riche	+	Conseiller	+	Gérer le stress
ff	Conceptualiser	ff	Gérer le service		Souder des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Medewerker A									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren	o	Kennis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren	o	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	ff	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
*	Informatie integreren	x	Beslissen		Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
x	Vernieuwen	o	Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
ff	Conceptualiseren	ff	Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Coordinateur-riche A									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs-rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	•	Communiquer	•	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir	•	Faire preuve d'assertivité	•	S'adapter
x	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes	x	Diriger des collaborateurs-rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
x	Intégrer l'information	x	Décider	x	Motiver des collaborateurs-rices	k	Agir de manière orientée service	•	Faire preuve d'engagement
x	Innover	x	Organiser	x	Développer des collaborateurs-rices	•	Conseiller	•	Gérer le stress
II	Conceptualiser	II	Gérer le service	II	Soudier des équipes	•	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	•	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	•	Construire des réseaux	•	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Coördinator A									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	x	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
*	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
x	Vernieuwen	x	Organiseren	x	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
II	Conceptualiseren	II	Beheren van de dienst	II	Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Gestionnaire de projet A

Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs/rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	•	Communiquer	•	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail	X	Soutenir	•	Faire preuve d'assertivité	•	S'adapter
X	Analyser l'information	X	Résoudre des problèmes	X	Diriger des collaborateurs/rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
X	Intégrer l'information	X	Décider	X	Motiver des collaborateurs/rices	k	Agir de manière orientée service	•	Faire preuve d'engagement
X	Innover	X	Organiser	II	Développer des collaborateurs/rices	•	Conseiller	•	Gérer le stress
II	Conceptualiser	II	Gérer le service		Soudier des équipes	•	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	•	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	•	Construire des réseaux	•	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Projectleider A									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren	x	Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen	x	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
x	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
x	Vernieuwen	x	Organiseren	II	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
II	Conceptualiseren	II	Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Conseiller·ère-expert·e A2

Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs·rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches	x	Partager son savoir-faire	•	Communiquer	•	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail	x	Soutenir	•	Faire preuve d'assertivité	•	S'adapter
	Analyser l'information		Résoudre des problèmes	//	Diriger des collaborateurs·rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
	Intégrer l'information	x	Décider		Motiver des collaborateurs·rices	k	Agir de manière orientée service	•	Faire preuve d'engagement
x	Innover	x	Organiser		Développer des collaborateurs·rices	•	Conseiller	•	Gérer le stress
x	Conceptualiser	//	Gérer le service		Souder des équipes	•	Influencer	k	S'auto-développer
x	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation		Diriger des équipes	•	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
//	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	•	Construire des réseaux	•	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Raadgever-deskundige A2

Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met Medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren	x	Kennis en informatie delen	•	Communiceren	•	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren	x	Ondersteunen	•	Assertiviteit tonen	•	Zich aanpassen
	Informatie analyseren		Problemen oplossen	II	Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
	Informatie integreren	x	Beslissen		Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	•	Inzet tonen
x	Vernieuwen	x	Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	•	Adviseren	•	Stress beheren
x	Conceptualiseren	II	Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	•	Beïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
x	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen	•	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
II	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	•	Netwerken	•	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Manager A1									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs / rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	*	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
x	Analyser l'information	x	Résoudre des problèmes		Diriger des collaborateurs / rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
*	Intégrer l'information	x	Décider	x	Motiver des collaborateurs / rices	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
x	Innover	x	Organiser	x	Développer des collaborateurs / rices	+	Conseiller	+	Gérer le stress
II	Conceptualiser	II	Gérer le service	x	Soudier des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation		Gérer l'organisation	II	Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation		Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Manager A1									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
x	Informatie analyseren	x	Problemen oplossen		Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
*	Informatie integreren	x	Beslissen	x	Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
x	Vernieuwen	x	Organiseren	x	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
II	Conceptualiseren	II	Beheren van de dienst	x	Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie	II	Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Manager A2									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs /rôles		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	*	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
	Analyser l'information		Résoudre des problèmes		Diriger des collaborateurs/rôles	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
*	Intégrer l'information	x	Décider		Motiver des collaborateurs/rôles	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
x	Innover	x	Organiser	x	Développer des collaborateurs/rôles	+	Conseiller	+	Gérer le stress
II	Conceptualiser	x	Gérer le service	x	Soudier des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
	Comprendre l'organisation	II	Gérer l'organisation	x	Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
	Développer une vision		Piloter l'organisation	II	Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Manager A2									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
	Informatie analyseren		Problemen oplossen		Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
*	Informatie integreren	x	Beslissen		Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
x	Vernieuwen	x	Organiseren	x	Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
II	Conceptualiseren	x	Beheren van de dienst	x	Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
	Inzicht in de organisatie	II	Beheren van de organisatie	x	Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie	II	Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Manager A3									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs/rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	+	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
	Analyser l'information		Résoudre des problèmes		Diriger des collaborateurs/rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
	Intégrer l'information		Décider		Motiver des collaborateurs/rices	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
x	Innover	+	Organiser		Développer des collaborateurs/rices	+	Conseiller	+	Gérer le stress
x	Conceptualiser	x	Gérer le service	x	Soudier des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
x	Comprendre l'organisation	x	Gérer l'organisation	x	Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
II	Développer une vision	II	Piloter l'organisation	x	Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions:

Manager A3									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
	Informatie analyseren		Problemen oplossen		Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
	Informatie integreren		Beslissen		Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
x	Vernieuwen	+	Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
x	Conceptualiseren	x	Beheren van de dienst	x	Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
x	Inzicht in de organisatie	x	Beheren van de organisatie	x	Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
II	Visie ontwikkelen	II	Besturen van de organisatie	x	Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst:

Manager A3+									
Gestion de l'information		Gestion des tâches		Gestion des collaborateurs / rices		Gestion des relations		Gestion de son fonctionnement personnel	
	Comprendre l'information		Exécuter des tâches		Partager son savoir-faire	*	Communiquer	+	Faire preuve de respect
	Assimiler l'information		Structurer le travail		Soutenir	+	Faire preuve d'assertivité	+	S'adapter
	Analyser l'information		Résoudre des problèmes		Diriger des collaborateurs / rices	k	Travailler en équipe	k	Faire preuve de fiabilité
	Intégrer l'information		Décider		Motiver des collaborateurs / rices	k	Agir de manière orientée service	+	Faire preuve d'engagement
	Innover		Organiser		Développer des collaborateurs / rices	+	Conseiller	+	Gérer le stress
	Conceptualiser		Gérer le service		Souder des équipes	+	Influencer	k	S'auto-développer
*	Comprendre l'organisation	*	Gérer l'organisation	*	Diriger des équipes	+	Etablir des relations	k	Atteindre les objectifs
*	Développer une vision	*	Piloter l'organisation	*	Inspirer	+	Construire des réseaux	+	S'impliquer dans l'organisation

Liste des fonctions :

Manager A3+									
Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kenis en informatie delen	+	Communiceren	+	Respect tonen
	Informatie behandelen		Werk structureren		Ondersteunen	+	Assertiviteit tonen	+	Zich aanpassen
	Informatie analyseren		Problemen oplossen		Medewerkers aansturen	k	In team werken	k	Betrouwbaarheid tonen
	Informatie integreren		Beslissen		Medewerkers motiveren	k	Servicegericht handelen	+	Inzet tonen
	Vernieuwen		Organiseren		Medewerkers ontwikkelen	+	Adviseren	+	Stress beheren
	Conceptualiseren		Beheren van de dienst		Bouwen van een team/teams	+	Beeïnvloeden	k	Zichzelf ontwikkelen
A	Inzicht in de organisatie	x	Beheren van de organisatie	x	Teams aansturen	+	Relaties leggen	k	Doelstellingen behalen
A	Visie ontwikkelen	x	Besturen van de organisatie	x	Inspireren	+	Netwerken	+	Organisatiebetrokkenheid tonen

Functielijst: