

Attaché-e de presse bilingue pour la cellule communication des Ministres Maron et Trachte

Temps plein

Référence : AM_BT_Com_AttachePresse

FONCTION

Description de la mission générale

L'attaché-e de presse développera au maximum la visibilité positive des ministres ainsi que des actions menées par ces derniers dans le cadre de leurs compétences auprès de la presse et des autres parties prenantes (parti, associations, grand public).

Il/elle sera chargé-e, dans la même logique, d'assurer le suivi des projets de communication avec les administrations et de leurs stratégies.

Profil recherché :

- Assurer le suivi des demandes d'information des journalistes dans les deux langues (FR/NL) pour les deux cabinets
- Suivi des stratégies de communication des administrations et des projets de communication des administrations nécessitant l'accord du Ministre
- Préparer la communication des ministres sur le terrain
 - Comprendre où et sur quoi communiquer
 - Préparer le contenu, les lieux et les intervenants.
- Compréhension des médias sociaux et de leur utilisation

PROFIL

Intérêt politique

Le (ou la) candidat-e connaît le projet de l'écologie politique et en partage l'éthique.

Formation

Diplôme en communication ou toute expérience professionnelle acquise en la matière.

Compétences et aptitudes attendues

- Complètement bilingue en Français/Néerlandais
- Très bonne connaissance des médias et des journalistes belges ainsi que des institutions politiques.
- Bonne connaissance de l'environnement politique et socio-économique de la Région bruxelloise.
- Grande proactivité en matière de propositions de communication et capacité à anticiper l'impact communicationnel de toute proposition.

- Bonne maîtrise des rapports de force et de la matière politiques, de manière à déceler et exploiter les opportunités de communication.
- Rédaction des communiqués de presse, organisation et préparation des conférences de presse en collaboration avec l'équipe.
- Esprit d'analyse et de synthèse, capacité à communiquer des informations complexes à un large public.
- Créativité, sens de la formule dans les expressions et propositions ; grandes capacités rédactionnelles et à communiquer oralement.
- Capacités de gestion de projets en matière de communication; sens aigu de l'établissement de priorités.
- Capacités relationnelles (écoute, empathie, développement d'un réseau de contacts).
- Autonomie et créativité dans le travail.
- La connaissance de l'anglais est un plus.

Acte de candidature

Les candidatures (cv + lettre de motivation) sont à envoyer par mail au plus tard pour **le lundi 21 septembre 2020 minuit avec la référence AM_BT_Com_AttachePresse**, à Eric Devuyt, Secrétaire de cabinet : RH.cabinetMT@gov.brussels

Pour toutes questions concernant le contenu de la fonction, vous pouvez contacter Nicholas ELLES, directeur de la communication: nelles@gov.brussels.

Pour toutes questions concernant les conditions d'embauche, vous pouvez contacter Eric Devuyt, Secrétaire de Cabinet : edevuyt@gov.brussels